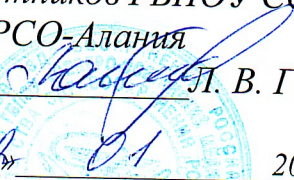




Согласовано

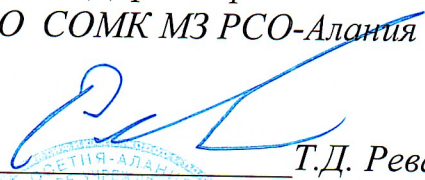
Председатель студенческого
профсоюзного комитета
работников ГБПОУ СОМК
МЗ РСО-Алания


Л. В. Гахова
«22» 01 2025 г.

м.п.

Утверждаю

Директор
ГБПО СОМК МЗ РСО-Алания


Т. Д. Ревазов
«22» 01 2025 г.

м.п.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНТОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РСО - АЛАНИЯ**

г.Владикавказ

2025 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка студентов (далее — Правила) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Северо-Осетинский медицинский колледж» Министерства здравоохранения РСО-Алания (далее — Колледж) разработаны и утверждены в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Колледжа, другими локальными нормативными актами. Обсуждены и приняты с учетом мнения студенческого профсоюзного комитета.
- 1.2. Студентом является лицо, зачисленное приказом директора Колледжа для освоения образовательных программ среднего профессионального образования.
- 1.3. Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.
- 1.4. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается, согласно учебным планам, утвержденным по графику учебного процесса по специальностям.
- 1.5. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса. Начало занятий – 8 час. 30 мин.
- 1.6. Все аудиторные мероприятия проводятся в соответствии:
- с учебным планом;
 - с графиком учебного процесса;
 - с расписанием учебных занятий;
 - с планом учебно-воспитательной работы;
 - с планом работы классного руководителя;
- 1.7. Продолжительность учебного занятия - 45 минут. Начало и окончание учебного занятия извещается звонком. Длительность перемены - 10 минут. Для обеда устанавливается перерыв - 30 минут;**
- 1.8. Учебные занятия в Колледже проводятся по учебному расписанию, которое составляется и утверждается администрацией Колледжа с учетом обеспечения педагогической целесообразности, соблюдения санитарно-гигиенических норм и максимальной экономии времени преподавателя. Учебное расписание составляется согласно учебным планам на семестр. Для проведения консультаций составляется отдельное расписание.
- 1.9. Преподаватели Колледжа, по согласованию с администрацией, устанавливают часы консультаций по дисциплинам.
- 1.10. Недельная нагрузка студента не должна превышать 36 часов. Учебная неделя равна шести дням. Воскресенье – выходной день.
- 1.11. Численность учебной группы составляет 25-30 человек.
- 1.12. При проведении практических занятий по специальным дисциплинам, группа делится на равные подгруппы с численностью не менее 8 человек; при проведении

практических занятий по общеобразовательным предметам, социально-экономическим и гуманитарным дисциплинам, дисциплинам математического цикла группа делится на 2 подгруппы.

1.13. Студенты объединяются в учебные группы по специальностям на весь период обучения.

1.14. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в группах осуществляется классным руководителем.

1.15. Знания, умения студентов оцениваются по пятибалльной системе: «отлично»(5), «хорошо»(4), «удовлетворительно»(3), «неудовлетворительно» (2), «зачтено» (зачет).

1.16. Студент, выполняющий все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой решается вопрос о присвоении квалификации государственного образца, выдаче ему диплома о среднем профессиональном образовании.

2. Права студентов

Студенты имеют право:

2.1. На получение образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по выбранной специальности и приобретение знаний и умений.

2.2. На свободу информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений.

2.3. На пользование учебными кабинетами, учебно-методическими материалами, библиотекой, столовой, спортивным и актовым залами.

2.4. На предоставление студентам мест в общежитии, нуждающимся в жилье в соответствии с Положением о студенческом общежитии.

2.5. На получение медицинской помощи в медицинском кабинете Колледжа.

2.8. На участие в управлении учебно-воспитательным процессом через органы студенческого самоуправления.

2.9. На получение академической и социальной стипендий.

2.10. На предоставление академического отпуска (по медицинским показаниям и в других исключительных случаях), на восстановление или прием для продолжения обучения (после отчисления из другого среднего профессионального образовательного учреждения).

2.11. На перевод с одной образовательной программы на другую, из одного образовательного учреждения в другое.

2.12. На социальную поддержку в зависимости от материального положения и академических успехов.

2.13. На каникулы 2 раза в год в течение полного учебного года общей продолжительностью 8-11 недель, в том числе в зимний период не менее 2-х недель.

3. Обязанности студентов

Студенты обязаны:

- 3.1. Соблюдать устав Колледжа, настоящие Правила, приказы, распоряжения администрации Колледжа.
- 3.2. При зачислении в Колледж обязаны пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности.
- 3.3. Соблюдать этику в общении с работниками и студентами Колледжа.
- 3.4. Посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды занятий, предусмотренные учебными планами и программами, соблюдать учебную дисциплину. При неявке на занятие обязаны в течение дня сообщить зав. отделением и классному руководителю, а затем представить справку о причинах пропуска занятий.
- 3.5. На учебных и практических занятиях находиться в сменной обуви и медицинских белых халатах. Халат должен быть чистым, отутюженным, застегнутым на все пуговицы. Запрещается находиться в Колледже в верхней одежде и уличной обуви.
- 3.6. Поддерживать чистоту и порядок в Колледже.
- 3.7. Уважать традиции и культурные ценности своего народа, других наций и народностей.
- 3.8. При входе в Колледж иметь при себе студенческий билет и электронный пропуск, предъявлять работнику службы охраны студенческий билет.
- 3.9. Приветствовать, вставая с места, работников Колледжа при входе их в аудиторию.
- 3.10. Во время занятий студенты обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателей. При вопросах и ответах вставать и садиться только с разрешения преподавателя. Входить, выходить во время занятий из аудитории студенты могут только с разрешения преподавателя.
- 3.11. В каждой учебной группе на учебный год назначается ответственный студент (староста) из числа наиболее успевающих, дисциплинированных и организованных студентов. Он работает под руководством классного руководителя. Староста доводит до сведения группы все распоряжения и указания администрации Колледжа.
- 3.12. В обязанности старосты группы входит: поддержание дисциплины среди студентов; ежедневное ведение рапортчиков посещаемости учебных занятий студентами, ежемесячный отчет о посещаемости в группе; соблюдение правил внутреннего распорядка в группе; наблюдение за сохранностью учебно-лабораторного оборудования и инвентаря; извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание учебных занятий.
Распоряжения старосты, в пределах его обязанностей, обязательны для исполнения всеми студентами. Он назначает дежурного по группе на каждый день занятий в порядке очередности. На дежурного по группе возлагаются обязанности: следить за порядком, чистотой и сохранностью имущества в аудиториях, обеспечивать к началу занятий необходимые подсобные материалы (мел, ветошь и т.п.), готовность аудитории, классной доски.
- 3.13. Постоянно повышать свой культурный уровень, вести здоровый образ жизни, стремиться к духовному и физическому совершенствованию.

СТУДЕНТУ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

Использовать сотовые телефоны, предметы, напоминающие сотовые телефоны, во время проведения теоретических и практических занятий, на учебно-производственных базах, если это не связано с образовательным процессом.

Колледж не несет материальную ответственность за утерянные в колледже или на его территории средства мобильной связи и другие портативные электронные устройства.

Использовать нецензурные выражения в речи, рукоприкладство.

Сорить в колледже и на прилегающей к образовательной организации территории.

Появляться в колледже в нетрезвом состоянии, состоянии наркотического и токсического опьянения, играть в карты и другие азартные игры.

Курить любые виды сигарет и табака, электронные сигареты в колледже и на прилегающей территории к образовательной организации, в соответствии с Федеральным законом от 23.02.2013 N 15-ФЗ (ред. от 24.07.2023) "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции", в целях пропаганды здорового образа жизни и соблюдении правил противопожарной безопасности.

Распивать спиртные, алкогольные, энергетические напитки, употреблять наркотические средства и психотропные вещества, а также, распространять их во всех помещениях колледжа и на прилегающей территории в радиусе 100 м.

Студентам запрещено распространение информации, потенциально склоняющей несовершеннолетних лиц к совершению административных правонарушений, уголовных преступлений с использованием либо без использования технических средств, социальных сетей, мессенджеров.

Входить в аудиторию после звонка.

Выходить в медицинской одежде за пределы колледжа.

Находиться в помещениях в верхней одежде и головных уборах.

Запрещается до начала, в перерывах и после окончания занятий находиться в помещениях Колледжа в верхней одежде и головных уборах, находиться вблизи оконных проемов, толкать друг друга, бросаться различными предметами и применять физическую силу, употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

3.14. Не допускать фактов хулиганства, ненормативной лексики, оскорблений и угроз, не курить, не играть в карты и в другие азартные игры в Колледже.

3.15. Нетерпимо относиться к антиобщественным проявлениям.

3.16. Посещать мероприятия, предусмотренные общим планом учебно-воспитательной работы Колледжа.

Унижать честь и достоинство окружающих. Запрещается, без разрешения администрации Колледжа и преподавателей, выносить из кабинетов Колледжа оборудование, наглядные пособия, журнал успеваемости и другое имущество.

3.17. Приносить в Колледж и на его территорию и использовать любым способом взрывоопасные или огнеопасные вещества, механические распылители,

аэрозольные и другие устройства, снаряженные слезоточивыми или раздражающими веществами (газовые баллончики), острые, режущие и колющие предметы и любые виды оружия: огнестрельное, пневматическое, травматическое, муляжи и все иные предметы, имитирующие по внешнему виду оружие.

3.18. За сохранность личных вещей и материальных ценностей студент несет личную ответственность.

4. Обязанности администрации Колледжа

Администрация обязана:

- 4.1. Своевременно знакомить студентов с графиком учебного процесса, с учебным расписанием.
- 4.2. Обеспечить своевременную выплату стипендий и другие выплаты.
- 4.3. Обеспечить охрану здоровья студентов, безопасные условия труда, содержать надлежащем исправном состоянии учебные кабинеты, другие помещения, системы отопления, освещения, вентиляции, инвентарь и прочее оборудование.
- 4.4. Принимать необходимые меры для профилактики травматизма, профессиональных и других заболеваний студентов.
- 4.5. Создать нормальные условия для хранения верхней одежды студентов.
- 4.6. Создать условия для питания студентов.
- 4.7. За успехи в освоении образовательных программ и активное участие в исследовательской работе студентов устанавливать различные формы поощрения:
 - объявление благодарности;
 - награждение почетной грамотой;
 - установление повышенной стипендии;
 - премирование.
- 4.8. За нарушение Правил внутреннего распорядка к студентам применять меры дисциплинарного воздействия, вплоть до исключения. Исключение студента производится приказом директора на основании решения педсовета.
- 4.9. На каждую учебную группу заводится журнал учебных занятий по установленной форме. Журнал хранится в учебной части, выдается преподавателю для проведения занятий в группе, и возвращается преподавателем в установленное место после окончания занятий.
- 4.10. Переводить студентов, по их желанию, в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в соответствии с порядком, установленным федеральным органом управления образованием.
- 4.11. Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации Колледжа во время их болезни, каникул, академического отпуска.
- 4.12. Отчисление и исключение из Колледжа:
 - 1). Отчисление студентов из Колледжа оформляется приказом директора в случае:
 - по желанию студента, родителей (законных представителей);
 - в связи с переводом в другое образовательное учреждение, реализующее

профессиональную образовательную программу соответствующего уровня при согласии последнего;

по состоянию здоровья;

за неоднократное совершение грубых нарушений устава Колледжа, настоящих Правил (по решению педагогического совета Колледжа), за академическую неуспеваемость;

за нарушение условий договора на оказание образовательных услуг (для студентов на платной основе);

за неоднократное привлечение к административной ответственности;

как не приступивший к учебным занятиям по окончании академического отпуска;

как не приступивший к учебным занятиям по окончании каникул (без уважительных причин);

за систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин и не предоставления соответствующих документов, подтверждающих причины отсутствия студента на занятиях.

2). За академическую неуспеваемость из Колледжа исключаются студенты:

не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность;

получившие неудовлетворительную оценку при пересдаче одной и той же дисциплины, это распространяется на студентов, обучающихся как на бюджетной основе, так и на платной основе.

4.13. Студентам, в полном объеме освоившим соответствующую образовательную программу, прошедшим государственную итоговую аттестацию, на основании решения Государственной аттестационной комиссии присваивать квалификацию в соответствии с полученной специальностью, выдавать диплом государственного образца.